

POZVÁNKA KE KONÁNÍ JEDNOTNÝCH TESTŮ V RÁMCI JEDNOTNÉ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY DO MATURITNÍCH OBORŮ STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Termín konání jednotné zkoušky	12. dubna 2018 / 16. dubna 2018			
Didaktický test z předmětu	Místo konání jednotné zkoušky	Zkušební učebna ²⁾	Datum konání	Čas zahájení
Matematika	Název školy: Obchodní akademie, Česká Lípa, náměstí Osvobození 422, příspěvková organizace Adresa konání zkoušky: nám. Osvobození 422, Česká Lípa	Bude sdělena po příchodu do budovy.	12. dubna 2018 nebo	8:30
Český jazyk a literatura			16. dubna 2018	10:50

Rozdělení do učeben bude vyvěšeno u vchodových dveří.

ZÁKLADNÍ INFORMACE K JEDNOTNÝM TESTŮM

Matematika

Celkový maximální počet bodů: 50

Časový limit konání testu: 70 minut

Povolené pomůcky*:

Rýsovací potřeby a psací potřeby, zejména modře či černě píšící propisovací tužka pro zápis do záznamového archu. Užívání kalkulatoru a tabulek není povoleno.

Český jazyk a literatura

Celkový maximální počet bodů: 50

Časový limit konání testu: 60 minut

Povolené pomůcky*:

Psací potřeby, zejména modře či černě píšící propisovací tužka pro zápis do záznamového archu.

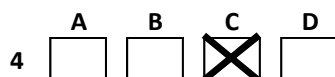
*) Uchazeči s PUP mohou navíc využívat kompenzační pomůcky uvedené v doporučení školského poradenského zařízení.

10 DOPORUČENÍ K DIDAKTICKÉMU TESTU

1. Řiďte se pokyny zadávajícího učitele a pokyny uvedenými na přední straně testového sešitu.
2. Využijte všechen poskytnutý čas a nevzdávejte řešení.
3. Pozorně čtěte instrukce, zadání a výchozí texty. Mnoho chyb vzniká z přehlédnutí!
4. Poznámky si dělejte do testového sešitu, v něm si můžete také zaškrtnout či barevně podtrhnout. Pozor, poznámky v testovém sešitě však nejsou hodnoceny! Ponechte si dostatečný čas na pečlivý přepis odpovědí do záznamového archu.
5. Úlohy s požadovaným postupem řešení v testu z matematiky řešte raději rovnou do záznamového archu, při přepisu z testového sešitu může dojít k chybě! V záznamovém archu je dostatek místa i na případné škrty a opravy.
6. U geometrických úloh ke konstrukci použijte tužku a rýsovací potřeby. V záznamovém archu pak všechny čáry potřebné ke konstrukci obtáhněte propisovací tužkou.
7. Záznamové archy vyplňujte pečlivě. Odpovědi v záznamovém archu zapsané nesprávnou formou jsou neplatné. Případné opravy provádějte dle pokynů a před opravou zkontrolujte, zda ji provádíte u správného čísla úlohy!
8. Pište pouze modře nebo černě píšící propisovací tužkou, která píše dostatečně silně a nepřerušovaně. Nepoužívejte pera nebo fixy, které způsobují propití textu. Nepoužívejte „bělítka“ či jiné korektory, které poškozují záznamový arch. Také nepoužívejte přepisovatelná propisovací pera se speciálním inkoustem, který lze vymazat a znovu přepsat. Při skenování dochází ke smazání odpovědí teplem!
9. Myslete na to, že za neuvedené řešení úlohy či za nesprávné řešení úlohy jako celku se neudělují záporné body, ale zároveň u otevřených úloh platí, že za chybu se považuje i nesprávná či chybějící dílčí odpověď a počet chyb se promítá do celkového hodnocení úlohy.
10. Pokud v průběhu zkoušky opustíte učebnu, už se do ní nebudete moct vrátit.

Zápis řešení (křížkování) uzavřených testových úloh – úloh s nabídkou odpovědí

Zvolenou odpověď je nutné zřetelně zakřížkovat v záznamovém archu. Důležitá je i kontrola, že je odpověď označena u správného čísla úlohy. Křížky musí být dotaženy do rohů, ale nepřetaženy. Pečlivost se vyplácí! Ledabylý záznam může vést ke ztrátě bodů.



Pokud je u jedné odpovědi zakřížkováno více než jedno pole, bude odpověď považována za neplatnou.

V případě, že potřebujete odpověď opravit, protože se například spletete v zápise, je nutné pečlivě **zabarvit původně zakřížkované pole a nově zvolenou odpověď pak vyznačit křížkem**. Jakýkoli jiný způsob záznamu odpovědí a jejich oprav bude považován za nesprávnou odpověď. I zde platí, že je potřeba opravovanou odpověď zabarvit přesně a úplně.

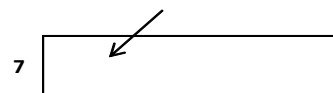


POZOR! Opravy je dobré pečlivě promyslet, jednu zabarvené pole již nelze označit jako správnou odpověď! Záznamy a popisy mimo stanovená pole nejsou hodnoceny.

Zápis řešení otevřených testových úloh – úloh bez nabídky odpovědí

Odpověď je třeba psát **čitelně a výhradně do vyznačeného pole** určeného pro záznam řešení („čtecí“ pole).

Pokud budete chtít následně zvolit jinou odpověď, původní odpověď přeškrtněte a novou odpověď запиšte do stejného pole. Vaše odpověď nesmí přesáhnout hranice vyznačeného pole. Pro zápis odpovědí můžete používat psací i tiskací písmo, rozlišujte ale malá a velká písmena. **POZOR!** V případě nečitelné či nejednoznačné odpovědi nebudou započteny body.



VYHODNOCENÍ A VÝSLEDKY JEDNOTNÝCH TESTŮ

Záznamové archy s odpověďmi uchazečů jsou po ukončení administrace zkoušky v učebně digitalizovány a elektronicky odeslány k centrálnímu vyhodnocení. Uzavřené úlohy (úlohy s nabídkou odpovědí) jsou vyhodnoceny elektronicky, otevřené úlohy pak dvěma na sobě nezávislými certifikovanými hodnotiteli otevřených úloh.

Pro hodnocení přijímacího řízení využijí ředitelé škol lepší výsledek z jednotných testů. To znamená, že když jste v rámci jednotné přijímací zkoušky podali přihlášku na dvě školy, případně jednu školu a dva různé obory (nebo na jeden obor, ale s různým zaměřením dle školního vzdělávacího programu), pro celkové hodnocení se použije vždy lepší výsledek z matematiky a lepší výsledek z českého jazyka a literatury. Můžete tedy dosáhnout lepšího výsledku z češtiny v prvním termínu a lepšího výsledku z matematiky v termínu druhém a budou vám na obou školách započítány právě tyto výsledky z jednotlivých testů. Obě školy pak dostanou automaticky stejné (lepší) výsledky ve stejný čas, a to 27. dubna 2018. Následně do dvou pracovních dnů zveřejní ředitelé škol na základě dosažených výsledků pořadí uchazečů.

Uchazeči, kteří byli omluveni z 1. a/nebo 2. termínu jednotné přijímací zkoušky a budou konat jednotné testy v náhradním termínu, nebudou mít k 27. dubnu uzavřeny výsledky za jednotnou přijímací zkoušku a o jejich přijetí rozhodne ředitel školy až po výsledcích náhradního termínu konání jednotné přijímací zkoušky.

ZDROJE INFORMACÍ

Webové stránky Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání	www.ceremat.cz
Webové stránky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy	www.msmt.cz
Informace na sociální síti Facebook	název profilu: Jednotné přijímačky
Helpdesk Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání	Tel.: 224 507 507
	E-mail: info@ceremat.cz

KRITÉRIA, PODMÍNKY A VÝSLEDKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ MŮŽE UCHAZEČI SDĚLIT POUZE ŘEDITEL PŘÍSLUŠNÉ STŘEDNÍ ŠKOLY. CENTRUM NENÍ OPRÁVNĚNO UCHAZEČŮM SDĚLOVAT JEJICH VÝSLEDKY!